



Republica Moldova
Raionul Florești
Consiliul orașenesc Florești

Республика Молдова
Район Флорешть
Городской Совет Флорешть

DECIZIE proiect

Din _____ 2024

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind acordarea sporului pentru consolidarea capacităților profesionale funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei or. Florești

În scopul motivării funcționarilor publici din cadrul Primăriei or. Florești; temeiul art.14 alin. (2) lit.m) din Legea 436/2006 Cu privire la administrația publică locală; art.11. din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; art. 10 alin.(2), art. 20³ alin.(2) din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar; Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public; Decizia nr. 08/01 din 15.12.2023 Cu privire la aprobarea bugetului orașenesc pentru anul 2024; Consiliul orașenesc **DECIDE** :

1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea sporului pentru consolidarea capacităților profesionale funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei or. Florești (*conform anexei*).
2. Cheltuielile pentru punerea în aplicare a prezentei decizii vor fi asigurate din bugetul orașenesc pentru anul 2024.
3. Prezenta Decizie intră în vigoare din data _____ 2024.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului or.Florești.

Președintele ședinței

Secretara Consiliului orașenesc

Furdui Angela

Notă Informativă

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind acordarea sporului pentru consolidarea capacităților profesionale funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei or. Florești

1.	Denumirea autorului sau după caz a participanților la elaborarea proiectului
	<i>Primăria or. Florești, Munteanu Ion, specialist principal</i>
2	Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
	În vederea implementării prevederilor legii nr. 270/2018 Articolul 20 ³ . Sporul pentru consolidarea capacităților manageriale și profesionale ale personalului din cadrul autorităților publice locale de nivelul întâi (2) În vederea consolidării capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție din cadrul autorităților publice locale de nivelul întâi poate fi acordat un spor lunar de până la 50% din mărimea salariului de bază pentru funcțiile respective, în baza unui regulament intern aprobat prin decizia consiliului local.
3	Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au scop armonizarea legislației naționale cu legislația UE
	<i>Nu este necesar</i>
4	Principalele prevederi ale proiectului
	1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea sporului pentru consolidarea capacităților profesionale funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei or. Florești (conform
5	Fundamentarea economico-financiară
	Cheltuielile pentru achitarea sporului lunar vor fi suportate din bugetul local pentru anul 2024.
6.	Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
	art.14 alin. (2) lit.m) din Legea 436/2006 Cu privire la administrația publică locală; art.11. din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; art. 28 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale; art. 10 alin.(2), art. 20 ³ alin.(2) din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar
7	Avizarea și consultarea publică a proiectului
	Anunțul despre inițierea proiectului de decizie a fost publicat pe site-ul oficial al Primăriei or. Florești www.primariafloresti.md . Recomandările părților cointeresate, cu privire la elaborarea prezentului proiect de decizi, pot fi expediate în adresa Primăriei or. Florești: Direct la sediul Primăriei, str. Ștefan cel Mare și Sfânt 30A, or. Florești. Pe poșta electronică primariafloresti8@gmail.com .
8	Consultările expertizei anticorupție
	<i>nu necesită</i>
9	Constatările expertizei de compatibilitate
	<i>nu necesită</i>
10	Consultările expertizei juridice

REGULAMENT

privind acordarea sporului pentru consolidarea capacităților profesionale
funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei or. Florești

1.DISPOZIȚII GENERALE

1. Prevederile regulamentului privind acordarea sporului pentru consolidarea capacităților profesionale funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei or. Florești (în continuare – Regulament) se aplică la stabilirea sporului lunar pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei or. Florești .

2. Prezentul Regulament reglementează modul, criteriile și condițiile de stabilire a sporului lunar funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei or. Florești, încadrați conform statelor de personal avizate și înregistrate de către Cancelaria de Stat.

Sporul lunar se acordă în limita a 50% din cuantumul veniturilor proprii executate pentru anul precedent, după onorarea obligațiilor prevăzute la art. 29 alin.(5) din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale, cu respectarea componentelor salariului lunar prevăzute la art.10 alin.(1) din legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, precum și după aplicarea valorii de referință corespunzătoare conform legii bugetului de stat pentru anul respectiv.

Sporul pentru consolidarea capacităților profesionale se acordă funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei or. Florești dacă aceștia nu beneficiază de indemnizația lunară prevăzută la art.40 alin.(5)– (8) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală. Funcționarii publici de execuție nu pot beneficia simultan de spor pentru consolidarea capacității profesionale și de indemnizație lunară, responsabilitatea de respectare a prezentelor condiții revine conducătorului autorității executive.

3. În sensul prezentului Regulament , următoarele noțiuni semnifică:

- **cheltuieli administrative** – cheltuieli efectuate pentru întreținerea aparatului autorității administrației publice locale, stabilite în baza metodologiei aprobate de Ministerul Finanțelor în coordonare cu Cancelaria de Stat;

- **spor pentru consolidarea capacităților profesionale ale personalului din cadrul autorităților publice locale de nivelul întâi** – recompensă bănească impozabilă, alta decât salariul achitat angajatului din cadrul aparatului primăriei, în baza actului administrativ al conducătorului autorității administrației publice locale;

- **timp efectiv lucrat** – perioada în care angajatul execută nemijlocit obligațiile sale de serviciu, inclusiv timpul în care acesta, la inițiativa angajatorului, sa aflat în deplasare sau la cursuri de instruire.

11.CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE STABILIRE A SPORULUI LUNAR

4. Mărimea sporului pentru consolidarea capacității profesionale ale funcționarilor publici de execuție se acordă lunar în mărime de până la 50% pentru fiecare angajat în baza actului administrativ al autorității executive a administrației publice locale Florești.

Sporul pentru consolidarea capacității profesionale se acordă diferențiat la nivel de angajat în funcție de rezultatele evaluării performanțelor. **La elaborarea actului administrativ se va ține cont de calificativul obținut la evaluarea semestrială a funcționarilor publici de execuție, după cum:**

- Foarte bine – 50 %

- Bine – 45 %

- Satisfăcător – 40 %

- Nesatisfăcător – 0%

.5. Mijloacele financiare destinate achitării sporului lunar vor fi alocate din bugetul local în baza deciziei Consiliului orașenesc Florești.

6. Insuficiența alocațiilor la bugetul local respectiv pentru acoperirea cheltuielilor suplimentare aferente plății sporului lunar nu se recuperează de la un buget de alt nivel, decât din venituri proprii executate pentru anul precedent.

III. MODUL DE ACORDARE ȘI DE CALCUL AL SPORULUI LUNAR

7. De sporul lunar pentru consolidarea capacității profesionale beneficiază personalul cu funcții publice de execuție, încadrat în conformitate cu statul de personal avizat de Cancelaria de stat.

8. Plata sporului se acordă lunar pentru zilele efectiv lucrate, concomitent cu salariul.

9. Pentru persoanele ale căror raporturi de muncă/de serviciu au fost suspendate sau încetate, după caz , sporul lunar se calculează din salariul de bază stabilit angajatului, în funcție de timpul efectiv lucrat .

10. La determinarea cuantumului sporului lunar nu se includ în timpul efectiv lucrat următoarele perioade: validitatea sancțiunii disciplinare, concediul de odihnă anual, concediu de studii, concediu fără plată, perioada de suspendare a contractului individual de muncă specificate

în art.76 , 77, cu excepția lit.e¹ , si art.78 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154/2003, perioada de suspendare a raporturilor de serviciu specificate în art.52 ,53 și 54 din Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

11. Pentru personalul din cadrul Primăriei orașului Florești, sporul lunar se acordă ținând cont de salariul de bază pentru funcția ocupată .

12. În cazul în care angajatul , în afară de funcția de bază mai activează prin cumul în aceeași unitate bugetară sau în altă unitate în temeiul unui contract individual de muncă distinct, acesta va beneficia de sporul lunar doar pentru funcția de bază .

13. Angajații ale căror contracte individuale de muncă au încetat pe parcursul lunii de gestiune în condițiile art.82 lit.a) , f) , i) , art.82¹ , art.85 , art.86 alin.(1) lit.b) , c) , d) ,u) și y¹ din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154/2003 , ale căror raporturi de serviciu au încetat în condițiile art.62 – 65 din Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public beneficiază de sporul lunar pentru timpul efectiv lucrat până la data încetării contractului individual de muncă, încetării raporturilor de serviciu.

14. În cazul transferului angajatului la o altă unitate bugetară conform ar.86 alin.(1) lit.u) din Codul muncii al Republicii Moldova nr.154/2003, sau al prevederilor similare din Legea 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, sporul lunar se calculează separat , în funcție de timpul efectiv lucrat în fiecare unitate bugetară .

15. În cazul concedierii din motivul încetării contractului individual de muncă în temeiul art.82 și art.86 alin.(1) din Codul Muncii al RM nr.154/2003 sau a prevederilor similare prevăzute în Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, sporul lunar nu se plătește angajaților respectivi.

16. În cazul detașării/delegării, angajatul beneficiază de sporul lunar în autoritatea executivă a administrației publice locale Florești în care/din care a fost detașat/delegat proporțional timpului efectiv lucrat în unitățile respective.

IV.MONITORIZAREA ȘI RĂSPUNDEREA

17. Responsabilitatea pentru modul de acordare a sporului lunar beneficiarilor se pune în sarcina Primăriei or. Florești conform competenței.

18. Încălcările și abaterile în procesul utilizării alocațiilor bugetare destinate plății sporului lunar atrag după sine răspundere disciplinară/contravențională/penală prevăzută în cadrul normativ.